



ঐশী জ্যোতিই আমাদের পথ প্রদর্শক

রাজশাহী প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।
সিটিজেন চার্টার

আপডেট
৪র্থ ত্রৈমাসিক
(এপ্রিল-জুন)
৩০ জুন, ২০২৪

ম্যাটেরিয়ালস সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: ম্যাটেরিয়ালস সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং নির্ভর শিক্ষা ও গবেষণার মাধ্যমে দক্ষ জনশক্তি তৈরী ও দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে অবদান রাখা।

মিশন: ম্যাটেরিয়ালস সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং বিষয়ক উচ্চশিক্ষা ও গবেষণার মাধ্যমে শিক্ষার্থীদের মাঝে উদ্ভাবনী শক্তির বিকাশ ঘটানো। যুগোপযোগী প্রযুক্তির উদ্ভাবনের মাধ্যমে জাতীয় উন্নয়নের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে যথোপযুক্ত অবদান রাখা। ভৌত বিজ্ঞান থেকে প্রকৌশল ও প্রযুক্তির সর্ব ক্ষেত্রের সর্বোচ্চ ব্যবহার করে দক্ষ মানবসম্পদ তৈরীতে সামনে থেকে নেতৃত্ব দেয়া।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ:

২.১ নাগরিক সেবা :

| ক্রমিক নং | সেবার নাম | সেবা প্রদান পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজ এবং প্রাপ্তিস্থান | সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | সেবা প্রদানের সময়সীমা | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা(নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল) |
|-----------|--------------------------------|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------|------------------------|--|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) | (৫) | (৬) | (৭) |
| ১। | বিভাগ সম্পর্কিত তথ্য প্রদান | সরাসরি | সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের চাহিদা পত্র। | বিনামূল্যে | ১ দিন | বিভাগীয় প্রধান, এমএসই বিভাগ, রুয়েট ০২৫৮৮৮৬৬৪৯০ head@mse.ruet.ac.bd |
| ২। | ছাত্রত্ব সম্পর্কিত তথ্য প্রদান | সরাসরি | সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের চাহিদা পত্র। | বিনামূল্যে | ১ দিন | বিভাগীয় প্রধান, এমএসই বিভাগ, রুয়েট ০২৫৮৮৮৬৬৪৯০ head@mse.ruet.ac.bd |

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা :

| ক্রমিক নং | সেবার নাম | সেবা প্রদান পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজ এবং প্রাপ্তিস্থান | সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | সেবা প্রদানের সময়সীমা | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা(নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল) |
|-----------|---|---|---|---------------------------------|------------------------|--|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) | (৫) | (৬) | (৭) |
| ১। | একাডেমিক বিষয়ে ইউজিসি, শিক্ষা মন্ত্রণালয় ও অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের অন্যান্য বিভাগ/দপ্তরের চাহিদা মোতাবেক তথ্য আদান-প্রদান | কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে তথ্য আদান প্রদান | | বিনা মূল্যে | ০৭ - ১৫ দিন | বিভাগীয় প্রধান, এমএসই বিভাগ, রুয়েট ০২৫৮৮৮৬৬৪৯০ head@mse.ruet.ac.bd |
| ২। | ম্যাটেরিয়ালস টেস্টিং | সরাসরি/ই-মেইল | নির্ধারিত ফরম পূরণ প্রাপ্তিস্থান : এমএসই বিভাগ | নির্ধারিত ফি | ০১ - ৪৫ দিন | বিভাগীয় প্রধান, এমএসই বিভাগ, রুয়েট ০২৫৮৮৮৬৬৪৯০ head@mse.ruet.ac.bd |
| ৩। | কনসালটেন্সি | সরাসরি/ই-মেইল | নির্ধারিত ফরম পূরণ প্রাপ্তিস্থান : এমএসই বিভাগ | নির্ধারিত ফি/আলোচনা সাপেক্ষে | আলোচনা সাপেক্ষে | বিভাগীয় প্রধান, এমএসই বিভাগ, রুয়েট ০২৫৮৮৮৬৬৪৯০ head@mse.ruet.ac.bd |

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা :

| ক্রমিক নং | সেবার নাম | সেবা প্রদান পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজ এবং প্রাপ্তিস্থান | সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | সেবা প্রদানের সময়সীমা | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা(নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল) |
|-----------|-----------------------|--------------------|------------------------------------|-------------------------------|------------------------|---|
| (১) | (২) | (৩) | (৪) | (৫) | (৬) | (৭) |
| ১। | প্রত্যয়ন পত্র প্রদান | সরাসরি | আবেদনপত্র পত্র | নির্ধারিত ফি/আলোচনা সাপেক্ষে | ১-২ দিন | বিভাগীয় প্রধান, এমএসই বিভাগ, রুয়েট ০২৫৮৮৮৬৬৪৯০ head@mse.ruet.ac.bd |
| ২। | রেন্টাল লাইব্রেরী | সরাসরি | আবেদনপত্র পত্র | নির্ধারিত ফি/আলোচনা সাপেক্ষে | ১-২ দিন | বিভাগীয় প্রধান, এমএসই বিভাগ, রুয়েট ০২৫৮৮৮৬৬৪৯০ head@mse.ruet.ac.bd |
| ৩। | গবেষণাগার ব্যবহার | সরাসরি | আবেদনপত্র পত্র | বিনা মূল্যে | ৩-৭ দিন | বিভাগীয় প্রধান, এমএসই বিভাগ, রুয়েট ০২৫৮৮৮৬৬৪৯০ head@mse.ruet.ac.bd |